



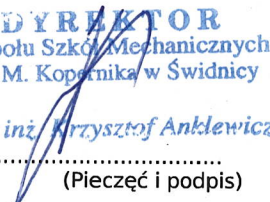
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Mechanicznych w Świdnicy ul. Gen. W. Sikorskiego 41 58-100 Świdnica	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.	Adresat: Powiat Świdnicki ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7 58-100 Świdnica Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 000190555		 8601C1F2188B3726

Wstęp

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
 Oświadczamy, że:

- Sprawozdanie, na które składają się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,
 sporządzone zostało zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości i wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2020, poz. 342) na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi oraz są wolne od istotnych błędów i przeoczeń.
- W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie sprawozdania finansowego i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
- Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
- Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość, kompletność i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia, 29.03.2023 r.

<p>GŁÓWNY KSIĘGOWY  Małgorzata Mika (Pieczęć i podpis) Osoba odpowiedzialna za prowadzenie ksiąg rachunkowych</p>	<p>DYREKTOR Zespołu Szkół Mechanicznych im. M. Kopernika w Świdnicy  mgr inż. Krzysztof Anklewicz (Pieczęć i podpis) Kierownik jednostki</p>
--	---

podstawowy przedmiot działalności

Nazwa jednostki:
 Zespół Szkół Mechanicznych im. Mikołaja Kopernika w Świdnicy

Siedziba jednostki:
 Świdnica

Adres jednostki: (miejsce prowadzenia działalności)
 58-105 Świdnica, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 41

Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

- Zespół Szkół Mechanicznych im. M. Kopernika w Świdnicy działa na podstawie Aktu Założycielskiego z dnia 27 marca 1997r. wystawionego przez Kuratora Oświaty w Wałbrzychu oraz Statutu Szkoły zatwierdzonego Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 24.01.2022r.(z późn.zm.)
- Podstawowym przedmiotem działalności jest działalność dydaktyczna w zakresie kształcenia ogólnego i zawodowego,
- Do zadań jednostki należy również działalność opiekuńczo-wychowawcza, doradztwo zawodowe oraz opieka psychologiczno-pedagogiczna,
- Decyzją nr 328/2022/BZ Wojewody Dolnośląskiego z dnia 04.04.2022r. Internat Zespołu Szkół Mechanicznych został przeznaczony na organizację zakwaterowania i pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- Jednostka jest kierowana i reprezentowana przez dyrektora szkoły - Krzysztofa Anklewicza, na podstawie Uchwały Nr 815/2022 Zarządu Powiatu w Świdnicy z dnia 21 czerwca 2022r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych im. Mikołaja Kopernika w Świdnicy oraz Uchwały Nr 818/2022 Zarządu Powiatu w Świdnicy z dnia 21 czerwca 2022r w sprawie udzielenia upoważnienia panu Krzysztofowi Anklewiczowi, dyrektorowi Zespołu Szkół Mechanicznych im. Mikołaja Kopernika w Świdnicy,
- Czas trwania działalności jednostki jest nieoznaczony. Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działania w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenia kontynuowania przez nią działalności.

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:
 Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2021-1 roku do 31 grudnia 2021-1 roku.

omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):
Zespół Szkół Mechanicznych im. M. Kopernika w Świdnicy prowadzi księgi rachunkowe w oparciu o zasady (politykę) rachunkowości wprowadzoną Zarządzeniem Nr 02.021.08a.2013 z dnia 02.09.2013r. Ostatnie zmiany zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 02.021.22.2022 z dnia 02.11.2022r.

W okresie sprawozdawczym jednostka stosowała wycenę aktywów i pasywów według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.

Przyjęto następujące metody wyceny składników aktywów i pasywów:

1. Środki trwałe wycenia się w dniu przyjęcia do użytkowania: w przypadku zakupu wg cen zakupu; w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, w przypadku spadku lub darowizny wg godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu; w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od jednostki nadrzędnej w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. Środki trwałe wycenia się na dzień bilansowy w wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne i umorzeniowe, a także z tytułu trwałej utraty wartości.
2. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane w drodze darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia.
3. Środki trwałe w budowie (inwestycje) wyceniane są w cenie nabycia wszystkich zużytych do wytworzenia rzeczowych składników majątku, usług obcych, powiększonych o wartość wynagrodzeń za pracę wraz z pochodnymi, wartość świadczeń nieodpłatnych oraz inne koszty dające się zaliczyć do wartości początkowej wytworzonych w toku inwestycji przedmiotów majątkowych-aktywów trwałych.
4. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie.
5. Należności na dzień bilansowy wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty z uwzględnieniem ewentualnych odsetek, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące z zachowaniem ostrożności. Do należności krótkoterminowych zalicza się wszystkie należności wymagalne w okresie krótszym niż 12 m-cy od dnia bilansowego.
6. Aktywa pieniężne ujmowane są w księgach rachunkowych w wartości nominalnej i w takiej wartości są wyceniane na dzień bilansowy.
7. Zobowiązania i rezerwy wyceniane są na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty z uwzględnieniem ewentualnych odsetek naliczonych przez kontrahenta.
8. Fundusze podlegają wycenie według wartości nominalnej.

inne informacje

Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji

-zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji

-wartość gruntów użytkowanych wieczysto zawiera załącznik nr 1.4. do informacji

-wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji

-wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji

-dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji

-podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji

-kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji

-łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji

-łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji

-wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji

-łączna kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie zawiera załącznik nr 1.14. do informacji

-kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera załącznik nr 1.15. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 1.16. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość zapasów zawiera załącznik nr 2.1. do informacji

-koszt wytworzenia środków trwałych w budowie zawiera załącznik nr 2.2. do informacji

-przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie zawiera załącznik nr 2.3. do informacji

-należności z tytułu podatków zawiera załącznik nr 2.4. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 2.5 do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 3 do informacji

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Mika

Małgorzata Mika

Główny księgowy

2023-03-24

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych
im. M. Kopernika w Świdnicy

mgr inż. Krzysztof Anklewicz

Kierownik jednostki