

**Zasady funkcjonowania biblioteki
w Zespole Szkół Mechanicznych im. Mikołaja Kopernika w Świdnicy
w czasie zagrożenia epidemiologicznego od 01.09.2020 roku**

1. Przed wejściem do biblioteki należy zdezynfekować ręce oraz zasłonić maseczką usta i nos.
2. W bibliotece może przebywać tylko jeden czytelnik. Pozostałe osoby oczekują na zewnątrz biblioteki z zachowaniem dystansu co najmniej 1,5 m.
3. Czytelnik zajmuje miejsce siedzące bezpośrednio przy stanowisku wypożyczeń i odczytuje numery inwentarzowe zwracanych książek nauczycielowi bibliotekarzowi do odpisu z konta.
4. Po odpisaniu zwracanej książki czytelnik odkłada ją do przygotowanego kartonu.
5. Zwracane zbiory poddawane są dwudniowej kwarantannie.
6. Zbiory biblioteczne do wypożyczenia podaje czytelnikowi wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.
7. Zaleca się zamawianie książek przez e-dziennik. Zamówione pozycje będą do odbioru następnego dnia.
8. Drukowanie i kopiowanie materiałów dla uczniów jest możliwe po dwudniowej kwarantannie przyniesionego materiału. Materiał do drukowania i kopiowania powinien być podpisany przez ucznia i złożony w przygotowanym kartonie.
9. Korzystanie z biblioteki może się odbywać podczas przerw lekcyjnych, przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć przez ucznia w danym dniu, a także w tzw. okienkach, np. gdy uczeń nie uczęszcza na zajęcia z religii/etyki.
10. Korzystanie przez uczniów z komputera w bibliotece jest wstrzymane.
11. W czasie trwania lekcji należy przeprowadzać wietrzenie pomieszczeń biblioteki.